



ประกาศคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
เรื่อง การให้ทุนอุดหนุนการวิจัย จากงบประมาณเงินรายได้

ด้วย คณะศิลปศาสตร์ มีนโยบายในการสนับสนุนและพัฒนานวัตกรรมของคณะศิลปศาสตร์ ให้เป็นนักวิจัยที่มีความรู้ความชำนาญในสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ทั้งนี้ เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ในสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ให้มีความเข้มแข็ง ตลอดจนสนับสนุนให้บุคลากรของคณะนำองค์ความรู้ที่ได้จากการทำวิจัยมาใช้ประโยชน์ สำหรับการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานในหน้าที่รับผิดชอบตามภาระและพันธกิจของคณะศิลปศาสตร์ จึงประกาศให้ทุนอุดหนุนการวิจัยแก่บุคลากรของคณะ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. คุณสมบัติของผู้รับทุน จะพิจารณาจัดลำดับความสำคัญ ดังนี้

- 1.1 เป็นผู้ไม่เคยมีประสบการณ์วิจัยมาก่อน ยกเว้น วิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ ปรียญวิทยานิพนธ์ หรือปัญหาพิเศษ
- 1.2 เคยเป็นผู้ร่วมวิจัยและไม่คิดค่างานเกิน 1 โครงการ ในขณะที่ขอรับทุน
- 1.3 เป็นหัวหน้าโครงการวิจัยครั้งแรกที่ได้รับทุนวิจัยสนับสนุนจากแหล่งทุนอื่น แต่ได้รับไม่เพียงพอ
- 1.4 เป็นผู้ที่มีประสบการณ์ในการทำวิจัยในฐานะหัวหน้าโครงการหรือผู้ร่วมวิจัย

2. ลักษณะทุน

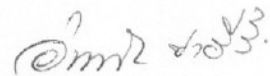
- 2.1 โครงการวิจัยทั่วไป ปีละ 5 โครงการ จำนวนเงินทุนที่จัดสรรให้ไม่เกิน 30,000 บาท ต่อโครงการ
- 2.2 โครงการวิจัยในชั้นเรียน ปีละ 10 โครงการ จำนวนเงินทุนที่จัดสรรให้ไม่เกิน 20,000 บาท ต่อโครงการ
- 2.3 ระยะเวลาทำวิจัยไม่เกิน 1 ปี นับแต่วันที่ทำสัญญารับทุน

3. ขั้นตอนการขอรับทุน

- 3.1 ผู้ขอรับทุนจัดทำโครงร่างวิจัยตามแบบเสนอโครงการวิจัยของคณะ จำนวน 1 ฉบับ ส่งที่งานวิจัย คณะศิลปศาสตร์ ภายในวันที่ 31 กรกฎาคม ของทุกปี โดยโครงการที่เสนอขอรับทุนวิจัยต้องไม่เป็นส่วนหนึ่งของผลงานในระดับบัณฑิตศึกษา
- 3.2 ผู้ขอรับทุนนำเสนอโครงร่างวิจัยต่อคณะกรรมการวิจัย ตามที่คณะกรรมการวิจัยกำหนด ภายในวันที่ 31 สิงหาคม ของทุกปี

- 3.3 คณะกรรมการวิจัย ซึ่งแต่งตั้งโดยคณบดีจะเป็นผู้พิจารณาโครงการวิจัยที่เสนอขอ
- 3.4 การตัดสินใจให้ทุนให้ถือเป็นที่สิ้นสุด โดยคณะกรรมการวิจัย และรายงานผลต่อคณะกรรมการประจำคณะ ผลการพิจารณาจะแจ้งภายในวันที่ 30 กันยายน ของทุกปี
- 3.5 ผู้ที่ได้รับทุนต้องทำสัญญารับทุนวิจัยภายใน 15 วันหลังจากประกาศผลการพิจารณา
- 3.6 ผู้ที่ได้รับทุนต้องปฏิบัติตามระเบียบการรับทุนอุดหนุนการวิจัยของคณะศิลปศาสตร์ โดยต้องรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานทุก 6 เดือน ตามแบบฟอร์มที่กำหนดจนกว่าจะแล้วเสร็จ หากผู้ได้รับทุนไม่รายงานความก้าวหน้าจะไม่สามารถเบิกจ่ายเงินในงวดถัดไปได้
- 3.7 เมื่อดำเนินการวิจัยเรียบร้อยแล้ว ผู้ได้รับทุนต้องส่งรายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์แก่คณะศิลปศาสตร์ จำนวน 1 เล่ม เพื่อคณะกรรมการวิจัยจะส่งร่างรายงานผลการวิจัยให้ผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณา โดยคณะศิลปศาสตร์จะรับผิดชอบค่าดำเนินการและค่าตอบแทนผู้อ่านงานวิจัย
- 3.8 ผู้ได้รับทุนดำเนินการแก้ไขตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิและจัดส่งโครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์จำนวน 3 เล่ม (ปกแข็ง) พร้อม CD ผลงานวิจัย จำนวน 1 แผ่น ส่งคณะกรรมการงานวิจัย คณะศิลปศาสตร์
- 3.9 ผู้ที่ได้รับทุนจะต้องนำเสนอผลงานวิจัยแก่คณะศิลปศาสตร์ ตามวันเวลาที่คณะกรรมการวิจัยกำหนด
- 3.10 ลิขสิทธิ์ของงานวิจัยดังกล่าวเป็นของคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กรณีที่ผู้ได้รับทุนนำไปใช้ประโยชน์ทางธุรกิจจะต้องได้รับอนุญาตจากผู้ให้ทุนและต้องกล่าวอ้าง ถึงแหล่งทุนในงานวิจัยนั้นด้วย
- 3.11 การเบิกจ่ายโครงการวิจัย ให้อิงตามประกาศคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง เกณฑ์ในการจัดทำโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย จากงบประมาณเงินรายได้

ประกาศ ณ วันที่ 6 พฤศจิกายน พ.ศ. 2551



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อินทรี ซาฮิรี)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์